

## CONSEIL MUNICIPAL DU 27 MARS 2017 à 18h30

Hôtel de Ville - Salle de l'orangerie

### ORDRE DU JOUR

#### 1/ APPROBATION DU PROCES VERBAL DE LA SEANCE PRECEDENTE

Rapporteur : Michel ROUGÉ

1.1 – Procès-verbal de la séance du 06.02.2017 (Annexe 1.1).

#### 2/ DECISIONS DU MAIRE

Rapporteur : Michel ROUGÉ

**Conformément à l'article L 2122-22 du Code Général des Collectivités Territoriales, et à la délégation donnée par le Conseil Municipal le 22 avril 2014, modifiée le 02.11.2015, Monsieur le Maire rendra compte des décisions suivantes :**

2.1 – Contrat d'assistance à la fonction d'archives pour les années 2017 à 2019 pour la Ville avec la Société Archives Solutions (Annexe 2.1).

2.2 – Convention de partenariat entre la Ville et l'association Détours de chant dans le cadre de la programmation culturelle 2017 (Annexe 2.2).

2.3 – Marché pour le contrôle et la maintenance des aires de jeux, des aires multisports et des équipements sportifs de la ville (Annexe 2.3).

2.4 – Marché pour la fourniture et la maintenance d'un progiciel et d'un portail famille pour la gestion des services enfance/jeunesse et affaires scolaires avec l'entreprise Agora Plus (Annexe 2.4).

2.5 – Marché de maîtrise d'œuvre pour le désamiantage de la toiture du groupe scolaire Jean Rostand à l'entreprise Antea Group (Annexe 2.5).

2.6 - Marché pour la mission de maîtrise d'œuvre pour les travaux de réfection de la couverture de l'école Jean Rostand à l'entreprise Moeris (Annexe 2.6).

#### 3/ FINANCES

Rapporteur : Aline FOLTRAN

3.1 - Renouvellement de la ligne de Trésorerie du budget de la ville.

3.2 – Achat de fournitures de bureau : adoption d'une convention de groupement de commandes avec Toulouse métropole, des communes membres de Toulouse Métropole et des CCAS (Annexe 3.2).

3.3 - Vote des taux d'imposition des trois taxes pour l'année 2017 (Annexe 3.3).

3.4 - Vote du budget annexe - exercice 2017 créé pour la gestion d'un lotissement communal impasse Pivoulet (Annexe 3.4).

---

3.5 - Demande de subvention auprès du Conseil Départemental de la Haute-Garonne au titre du Contrat de territoire pour la phase 1 du projet global de reconversion du parc, du château et des dépendances.

---

3.6 - Demande de subvention auprès de la DRAC pour l'opération de reprise des menuiseries extérieures du château de Launaguet au titre de l'année 2017.

---

3.7 - Demande de subvention au titre de la réserve parlementaire pour l'équipement en matériel de deux classes – rentrée 2017/2018 - sous couvert de la Sénatrice de la Haute-Garonne Françoise LABORDE.

---

3.8 – Appel à projet 2017 du Fonds Interministériel de prévention de la délinquance dédié à la sécurisation des établissements scolaires (FIPDS).

#### **4/ ENFANCE, JEUNESSE et AFFAIRES SCOLAIRES**

**Rapporteur : Patricia PARADIS**

4.1 - Renouvellement du contrat enfance jeunesse (CEJ) avec la Caisse d'allocations familiales de la Haute-Garonne (Annexe 4.1).

---

4.2 - Convention d'objectif et de financement avec la CAF 31 – Plan pluriannuel d'investissement pour la création de crèche (Ppicc) – équipements d'accueil de jeunes enfants (Annexe 4.2).

#### **5/ CULTURE ET PATRIMOINE**

**Rapporteur : Sylvie CANZIAN**

5.1 - Convention entre la Ville et la Sarl Immobilière du Touch pour la mise à disposition du terrain destiné à l'accueil du public à l'occasion du tir du feu d'artifice le 13 juillet 2017 (Annexe 5.1).

---

5.2 - Demande de subvention auprès de la Région Occitanie au titre de l'aide à la diffusion pour le concert du 21 juin 2017.

---

5.3 - Délibération de principe autorisant Monsieur le Maire à signer la convention de mandat de mise en place de la billetterie en ligne Festik et fixation d'un tarif unique pour Le Printemps du Rire.

#### **6/ ADMINISTRATION GENERALE**

**Rapporteur : Michel ROUGÉ**

6.1 - Habilitation du Conseil municipal à Monsieur le Maire pour déposer le permis d'aménager sis impasse Pivoulet / création de deux lots (Annexe 6.1).

---

6.2 - Habilitation du Conseil municipal à Monsieur le maire pour déposer le permis de construire pour la réalisation d'un bâtiment modulaire à l'école élémentaire Jean Rostand afin d'accueillir la 12<sup>ème</sup> classe à la rentrée scolaire 2017 (Annexe 6.2).

---

6.3 - Convention de transfert dans le domaine public de la Métropole des voies et équipements communs – Opération Parc des Sablettes (Annexe 6.3).

---

6.4 – Toulouse Métropole – rapport d'activité 2015 (Annexe consultable via lien internet).

## 7/ RESSOURCES HUMAINES

**Rapporteur : Aline FOLTRAN**

7.1 - Création des emplois territoriaux pour besoins saisonniers, tous services confondus, du 1<sup>er</sup> juin au 31 août 2017 inclus (ALSH, Service Jeunes, Services Techniques, Administration et Piscine municipale).

---

7.2 - Création d'un emploi contractuel non permanent pour un accroissement temporaire d'activités aux services des espaces verts pour la période du 1<sup>er</sup> juin au 31 août 2017.

---

7.3 – Création d'un emploi permanent d'Adjoint technique pour augmentation de la quotité horaire supérieure à 10 %.

---

7.4 - Création d'un emploi permanent à temps complet d'adjoint technique territorial pour le service informatique / télécommunications.

---

7.5 - Création d'un emploi contractuel non permanent à temps complet suite à la vacance temporaire d'un emploi et dans l'attente du recrutement d'un fonctionnaire aux services techniques du 1<sup>er</sup> mai 2017 au 30 avril 2018.

---

7.6 - Gratification mensuelle – pour un stage d'élève de Master II « Sciences économiques et sociales parcours Ingénierie du Développement des Territoires ».

---

7.7 - Gratification mensuelle – pour un stage en alternance d'élève de « Licence professionnelle des métiers de l'Administration Territoriale ».

---

## 8/ QUESTIONS DIVERSES

**Rapporteur : Michel ROUGÉ**

8.1 - Vœu de soutien au « Manifeste des Maires de France et des présidents d'intercommunalité pour des communes fortes et vivantes au service des citoyens » de l'AMF.

8.2 - Tirage au sort des jurés d'assises et citoyens assesseurs pour l'année 2018.

8.3 - Questions orales / écrites.